



กสน./กกช.
บ.ที่ 123
บ.ที่ 1.9 เม.ย. 2565

กองการเจ้าหน้าที่
เลขรับ.....
วันที่ ๑๘ เม.ย. ๒๕๖๕
เวลา..... 11:20

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดฉะเชิงเทรา ฌข ๒๔๐๐๐ โทร.๐๓๘-๕๑๑๕๐๐

ที่ ฌข ๐๐๑๑/๓๔๒

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง การดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ตามหนังสือบันทึกข้อความ ที่ กษ ๑๒๐๒.๔/ว๕๐๕ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ แจ้งขอให้สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดฉะเชิงเทรา (ส.ป.ก.ฉะเชิงเทรา) รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) จำนวน ๔ มาตรการ ได้แก่ มาตรการที่ ๒ และมาตรการที่ ๘ ถึงมาตรการที่ ๑๐ พร้อมรวบรวมเอกสารหลักฐานประกอบส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ รายละเอียดทราบแล้วนั้น

ส.ป.ก.ฉะเชิงเทรา ได้ดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งเอกสารดังกล่าวให้กองการเจ้าหน้าที่ เพื่อใช้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายสุรินทร์ หาญมนัสเวทย์)
ปฏิรูปที่ดินจังหวัดฉะเชิงเทรา

๑๓๖๕๖๖ ๑๖/๓๔๒

(นายสมบุญ จันทรแดง)

นิติกรชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมคุณธรรมและงานวินัย

เสนอ

☐ ผทป. ☒ กสน. ☐ กยช.

☐ กพอ. ☐ กปบ. ☐ กปค.

☐ กสค. ☐ กสพ.

เพื่อ ☐ ทราบ ☐ แจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

☒ พิจารณาดำเนินการต่อไป

๑๘.๔.๖๕

(นางสาวเมตตา คุณูปถัมภ์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

รายงานการประชุมประจำเดือนของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดฉะเชิงเทรา
เมื่อวันศุกร์ที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕

เวลา ๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดฉะเชิงเทรา

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสุรินทร์ หาญมนัสเวชย์	ปฏิรูปที่ดินจังหวัดฉะเชิงเทรา
๒. นายปณณทัต เป้าเจริญ	นิติกรชำนาญการพิเศษ
๓. นายวิชิต ชมชื่น	นายช่างสำรวจอาวุโส
๔. นางสาวรณมา ซาล่าม	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
๕. นางสุภา นุ่มนวน	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๖. นายกิตติ กลิ่นบุญมา	นักวิชาการปฏิรูปที่ดินชำนาญการ
๗. นางสาวหิรัญญา โทงเวกิต	นิติกรชำนาญการ
๘. นางสาวการะเกด ไสตรโชค	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๙. นางสาวธิตติมา ชะม้าย	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
๑๐. นายวีรพงษ์ เสี่ยมयोगโย	นายช่างสำรวจชำนาญงาน
๑๑. นางสาวสุธาสินี มณีไตรทิพย์	นิติกรปฏิบัติการ
๑๒. นางสาวปัทมา เกตุพุด	นิติกรปฏิบัติการ
๑๓. นางสาวทิพย์รัตน์ จันทจิตร	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๔. นายศุภกร พูนลาภ	นิติกรปฏิบัติการ
๑๕. นางสาวณัชชา สีนเนื่องนอง	นักวิชาการปฏิรูปที่ดินปฏิบัติการ
๑๖. นางสาวฐิตาพร สว่าง	นักวิชาการปฏิรูปที่ดินปฏิบัติการ
๑๗. นางสาวสุภาณี จงรัมย์	นักวิชาการปฏิรูปที่ดินปฏิบัติการ

เริ่มประชุมเวลา : ๙.๓๐ น.

นายสุรินทร์ หาญมนัสเวชย์ ปฏิรูปที่ดินจังหวัดฉะเชิงเทรา ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเรื่อง
ต่างๆ ดังนี้

๑. ตามที่ได้มีการไปสัมมนาเกี่ยวกับระเบียบและปัญหาที่เกิดขึ้นในงานการจัดที่ดินแปลง
เกษตรกรรม ที่ดินชุมชน และที่ดินเอกชน ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ที่จังหวัดนครนายกนั้น พบว่า
ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือกและ
จัดที่ดินให้แก่เกษตรกร การโอนหรือทอดทอดทางมรดกสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อ และการจัดการทรัพย์สินและ
หนี้สินของเกษตรกรผู้ได้รับที่ดิน พ.ศ.๒๕๖๔ และการจัดที่ดินชุมชน ตามประกาศ คปก.เรื่องรายการกิจการ
อื่นที่เป็นการสนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตร
และสหกรณ์ประกาศกำหนดตามมาตรา ๓๐ วรรคห้า แห่ง พรบ.การปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ.๒๕๑๘
แก้ไขเพิ่มเติมโดย พรบ.การปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๓๒ พ.ศ.๒๕๖๓ ยังมีหลักเกณฑ์
แนวทางการปฏิบัติยังไม่ชัดเจน ก่อให้เกิดปัญหาในการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ ส.ป.ก.จังหวัด ซึ่งการ
สัมมนาครั้งนี้ได้มีการรวบรวมปัญหาต่างๆ และมีการเสนอแนะแนวทางในการแก้ปัญหา ซึ่ง ส.ป.ก. จะนำไป
พิจารณาปรับปรุง และกำหนดแนวทางในการปฏิบัติให้แก่ ส.ป.ก.จังหวัด ต่อไป

๒. แผนงานและผลงานการจัดที่ดินแปลงเกษตรกรรม และที่ดินชุมชน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

- ที่ดินแปลงเกษตรกรรม แผนงาน ๒๑๐ ราย ๓,๑๖๐ ไร่ ผลงานรังวัด ๒๘๒ ราย ๓๓๐ แปลง เนื้อที่ ๓,๒๕๒.๒๔ ไร่ ผลงานสอบสวนสิทธิ ๑๙๒ ราย ๒๒๖ แปลง เนื้อที่ ๒,๔๙๗.๙๔ ไร่ คิดเป็นผลงานร้อยละ ๙๑

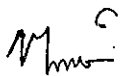
- ที่ดินแปลงชุมชน แผนงาน ๒๐๐ ราย ผลงานรังวัด ๑๒๘ ราย ๑๓๒ แปลง เนื้อที่ ๑๑๕.๙๒ ไร่ ผลงานสอบสวนสิทธิ ๙ ราย ๙ แปลง เนื้อที่ ๙.๙๖ ไร่ คิดเป็นผลงานร้อยละ ๕

ดังนั้นผลงานการจัดที่ดินแปลงเกษตรกรรม ถือว่าผลงานได้ ๘๒% แล้ว ส่วนที่ดินแปลงชุมชน ผลงานได้เพียง ๕% ทั้งนี้ได้มี ประกาศ คปก. เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดอัตราค่าตอบแทนการใช้ที่ดินหรืออสังหาริมทรัพย์สำหรับกิจการที่เป็นการสนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ.๒๕๖๕ กำหนดไว้ว่าอัตราค่าตอบแทนกรณีที่อยู่อาศัย โดยมีได้แสวงหาประโยชน์หรือประกอบกิจการอื่นนอกเหนือจากการอยู่อาศัย สำหรับเกษตรกรผู้ได้รับการจัดที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ยกเว้นเกษตรกรตาม ๑.๓ และบุคคลผู้รับจ้างประกอบเกษตรกรรมให้แก่เกษตรกรผู้รับการจัดที่ดินจาก ส.ป.ก. ไม่ต้องเก็บค่าตอบแทน ดังนั้นเพื่อให้งานการจัดที่ดินชุมชนบรรลุเป้าหมายตามแผนงานที่กำหนดไว้ จึงขอให้กลุ่มงานช่างฯ และกลุ่มกฎหมายดำเนินการรังวัดและสอบสวนสิทธิที่ดินให้บุคคลผู้รับจ้างประกอบเกษตรกรรมให้แก่เกษตรกรผู้รับการจัดที่ดินจาก ส.ป.ก. ได้

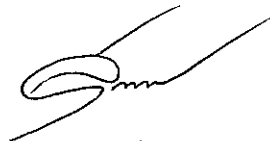
๓. เนื่องจากปัจจุบัน ส.ป.ก. ได้มีการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของ ส.ป.ก. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการตามแผนดังกล่าวบรรลุผล กระผมจึงขอให้พวกเราทุกคนปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด มีความซื่อสัตย์สุจริตในการทำงาน ให้บริการประชาชนด้วยจิตสาธารณะ และการออกไปปฏิบัติงานในพื้นที่ทุกครั้งและตลอดเวลา ขอให้เจ้าหน้าที่ทุกคนติดบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐด้วยนะครับ

มีท่านใดจะเสนอแนะความคิดเห็นอะไรอีกมั๊ยครับ ถ้าไม่มีผมขอปิดการประชุมนะครับ

เลิกประชุมเวลา : ๑๑.๐๐ น.



(นางสาวทิพย์รัตน์ จันทจิตร)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสุภา นุ่มนวน)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานเปรียบเทียบแผนงานและผลการปฏิบัติงาน
รวมผลงานจัดที่ดินรัฐ - เกษตรกรรม ปิงประมาณ 2565

รวมผลจัดที่ดินเกษตรกรรม (New Area + X-Ray + เต็มแปลง + แบ่งแปลง)

ภาคกลาง

จังหวัด	รวม		รวม		รวม		รวม		รวม		รวม		รวม		รวม		รวม		รวม	
	ราย	ไร่	ราย	แปลง	ไร่	ราย	แปลง	ไร่	ราย	แปลง	ไร่	ราย	แปลง	ไร่	ราย	แปลง	ไร่	ราย	แปลง	ไร่
รวม	2,742	31,359	1,538	1,765	17,410.13	1,739	2,023	23,476.15	0	0	0	0	0	0	35	43	425.60	1,303	1,523	18,862.01
กรุงเทพมหานคร	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
กาญจนบุรี	220	1,960	44	47	319.06	9	9	117.80	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	5	41.75
จันทบุรี	160	2,250	74	82	1,250.21	67	76	1,051.57	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	12	129.33
ฉะเชิงเทรา	210	3,160	282	330	3,252.24	192	226	2,497.94	0	0	0	0	0	0	0	0	0	109	129	1,574.60
ชลบุรี	190	2,700	281	334	3,541.87	205	240	2,217.15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	182	219	2,173.20
ชัยนาท	27	144	10	10	118.19	20	21	238.53	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	21	238.53
ตราด	170	1,600	8	9	118.16	46	54	866.29	0	0	0	0	0	0	0	0	0	43	50	817.76
นครนายก	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
นครปฐม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ปทุมธานี	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ประจวบคีรีขันธ์	135	780	23	30	114.95	14	19	172.68	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17	22	197.91
ปราจีนบุรี	95	1,400	52	54	678.46	84	92	1,443.66	0	0	0	0	0	0	0	0	0	81	89	1,437.98
พระนครศรีอยุธยา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
เพชรบุรี	33	180	0	0	0	7	7	53.88	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	6.71
ระยอง	62	775	63	76	283.04	34	44	328.83	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	6	95.11
ราชบุรี	220	2,000	60	71	917.56	39	44	401.25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	39	44	383.62
ลพบุรี	170	3,250	136	154	1,460.05	162	186	2,140.52	0	0	0	0	0	0	35	43	425.60	73	85	1,094.12
สระแก้ว	780	8,720	395	440	4,637.04	593	683	8,419.69	0	0	0	0	0	0	0	0	0	483	555	7,326.79
สระบุรี	150	1,640	1	1	4.28	66	77	1,249.29	0	0	0	0	0	0	0	0	0	66	77	1,249.29
สิงห์บุรี	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
สุพรรณบุรี	120	800	109	127	715.01	201	245	2,277.08	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
อ่างทอง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

รายงานเปรียบเทียบแผนงานและผลการปฏิบัติงาน
รวมผลงานจัดที่ดินรัฐ - ชุมชน ปิงปประมาณ 2565

รวมผลงานที่ดินชุมชน+เดิมแปลง+แบ่งแปลง

ภาคกลาง

จังหวัด	รวม		รวม			สอยแปลงเดิม			ดินเดิมแปลง			ใหม่			ใหม่			รวมแปลงใหม่		
	ราย	ไร่	ราย	แปลง	ไร่	ราย	แปลง	ไร่	ราย	แปลง	ไร่	ราย	แปลง	ไร่	ราย	แปลง	ไร่	ราย	แปลง	ไร่
รวม	795	795	307	320	199.55	299	312	165.54	225	237	123.88	0	0	0	1	1	0.59	20	20	33.96
กรุงเทพมหานคร	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
กาญจนบุรี	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
จันทบุรี	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ฉะเชิงเทรา	0	0	128	132	115.92	9	9	9.96	10	10	10.34	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ชลบุรี	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ชัยนาท	0	0	0	0	0	2	2	1.42	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	1.42
ตราด	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
นครนายก	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
นครปฐม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ปทุมธานี	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ประจวบคีรีขันธ์	0	0	54	54	8.21	59	59	9.23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4	0.65
ปราจีนบุรี	2	2	0	0	0	1	1	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3	8.68
พระนครศรีอยุธยา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
เพชรบุรี	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ระยอง	0	0	1	1	1.36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ราชบุรี	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ลพบุรี	0	0	2	2	2.04	6	6	2.70	0	0	0	0	0	0	1	1	0.59	3	3	1.51
สระแก้ว	213	213	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
สระบุรี	500	500	54	63	34.45	216	229	130.56	215	227	113.54	0	0	0	0	0	0	2	2	17.03
สิงห์บุรี	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
สุพรรณบุรี	80	80	68	68	37.57	6	6	4.67	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6	4.67

“...ผู้ที่ได้รับมอบที่ดินสำหรับทำกิน

พร้อมทั้งเอกสารแสดงสิทธิในที่ดินนั้นอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว ควรถือว่าแต่ละคน มีการอย่างถึง ที่จะดูแลรักษาและพัฒนาที่ดินของตนให้เกิดประโยชน์อย่างดีที่สุด ด้วยความตั้งใจจริง อดทน ขยันหมั่นเพียรและซื่อสัตย์สุจริต ทั้งต้องอยู่ร่วมกัน ด้วยความเมตตาปรองดองกัน และยึดมั่นในสามัคคีธรรมให้มั่นคง โดยถือเอา ประโยชน์ส่วนรวมเป็นจุดหมายสำคัญอันสูงสุดตามพระบรมราโชบายเพื่อสามารถ สร้างความสำเร็จให้แก่ตนเอง และเพื่อสามารถรักษาแผ่นดินของเราไว้ให้มั่นคง ตลอดไป...”

พระราชดำรัส พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

เอกสารที่ต้องใช้ประกอบการยื่นคำร้องกรณี

ขอโอนสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดินในการปฏิรูปที่ดินฯ

หรือกรณีการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้ได้รับ

การจัดให้เข้าทำประโยชน์ซึ่งสละสิทธิ

๑. สำเนาทะเบียนบ้าน+บัตรประชาชน (ของผู้โอน/สละสิทธิ)
๒. หนังสือสำคัญการสมรส (ถ้ามี) /ใบหย่า
๓. ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน +บัตรประชาชน (ของคู่สมรส/ทั้งกรณีที่ดินทะเบียน สมรสหรือไม่จดทะเบียน)
๕. ใบ ส.ป.ก.๔-๐๑/สัญญาเช่า/สัญญาเช่าซื้อฉบับจริง
๖. สำเนาทะเบียนบ้าน+บัตรประชาชน (ของผู้รับโอน/ผู้ขอรับการจัด)
๗. หนังสือสำคัญการสมรส (ถ้ามี) /ใบหย่า
๘. ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)
๙. สำเนาทะเบียนบ้าน +บัตรประชาชน (ของคู่สมรส/ทั้งกรณีที่ดินทะเบียน สมรสหรือไม่จดทะเบียน) /ใบมรณบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต)
๑๐. ใบ ส.ป.ก.๔-๐๑/สัญญาเช่า/สัญญาเช่าซื้อฉบับจริง

เอกสารที่ต้องใช้ประกอบการยื่นคำร้องกรณี

การตกทอดมรดกสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดินในการปฏิรูปที่ดินฯ

หรือกรณีการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้ได้รับ

การจัดให้เข้าทำประโยชน์ซึ่งถึงแก่ความตาย

๑. ใบมรณบัตร (เจ้ามรดก)
๒. หนังสือสำคัญการสมรส (ถ้ามี) /ใบหย่า
๓. ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)
๔. ใบ ส.ป.ก.๔-๐๑/สัญญาเช่า/สัญญาเช่าซื้อฉบับจริง
๕. สำเนาทะเบียนบ้าน+บัตรประชาชน (ของผู้รับมรดก/ผู้ขอรับการจัด)
๖. หนังสือสำคัญการสมรส (ถ้ามี) /ใบหย่า
๗. สำเนาทะเบียนบ้าน +บัตรประชาชน (ของคู่สมรส/ทั้งกรณีที่ดินทะเบียน สมรสหรือไม่จดทะเบียน) /ใบมรณบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต)
๘. ใบ ส.ป.ก.๔-๐๑/สัญญาเช่า/สัญญาเช่าซื้อฉบับจริง

เอกสารที่ต้อง

ขอรับการคัดเลือก

๑. สำเนาทะเบียนบ้าน (ขอ)
๒. บัตรประชาชน (ของผู้)
๓. หนังสือสำคัญการสมรส
๔. ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล
๕. สำเนาทะเบียนบ้าน+บัตร
๖. ใบมรณบัตร (ของคู่สม
- เสียชีวิต)

เอกสารที่ต้องใช้ประกอบการยื่นคำร้อง
ขอรับการคัดเลือกและจัดที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๑. สำเนาทะเบียนบ้าน (ของผู้ขอรับการคัดเลือก)
๒. บัตรประชาชน (ของผู้ขอรับการคัดเลือก)
๓. หนังสือสำคัญการสมรส (ถ้ามี)/ใบหย่า
๔. ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)
๕. สำเนาทะเบียนบ้าน+บัตรประชาชน (ของคู่สมรส/ทั้งกรณีที่ยังจดทะเบียนสมรสหรือไม่จดทะเบียน)
๖. ใบมรณบัตร(ของคู่สมรส/ทั้งกรณีที่ยังจดทะเบียนสมรสหรือไม่จดทะเบียนเสียชีวิต)

ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดฉะเชิงเทรา



Infographic แผนผังขั้นตอน การให้บริการ-การรับบริการ ของศูนย์บริการประชาชนของ ส.ป.ก.
(คู่มือการให้บริการประชาชนตาม พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกฯ และงานบริการอื่นๆ)

ขั้นตอนการติดต่อขอรับบริการ



1. ติดต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการประชาชนเพื่อรับบัตรคิว และรอเรียกให้บริการ



2. ผู้รับบริการแสดงบัตรประจำตัวประชาชน - สมุดทะเบียนบ้าน - เอกสารสิทธิ ส.ป.ก. 4-01 ในการรับบริการ



3. เจ้าหน้าที่จะทำการบันทึกข้อมูลลงแบบจัดเก็บข้อมูลเพื่อให้บริการ และส่งเรื่องให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้พิจารณาเพื่อดำเนินการต่อไป



4. ผู้รับบริการนำสำเนาเรื่องกลับมาที่ศูนย์บริการประชาชน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้บันทึก และดำเนินการจัดเก็บข้อมูล พร้อมทั้งออกใบรับเรื่องให้เพื่อใช้ในการติดตามเรื่องในครั้งต่อไป

ขั้นตอนการติดต่อขอรับเรื่อง



1. ผู้รับบริการ นำใบรับเรื่องที่เจ้าหน้าที่ออกให้พร้อมด้วยบัตรประจำตัวประชาชนยื่นต่อเจ้าหน้าที่ ณ เคาน์เตอร์ศูนย์บริการประชาชนและรอเรียก



2. ผู้รับบริการ รับเรื่องเอกสารจากเจ้าหน้าที่ ส.ป.ก. ผู้ให้บริการ



3. ผู้รับบริการ ประเมินความพึงพอใจการให้บริการของเจ้าหน้าที่หลังจากการให้บริการเสร็จสิ้น



4. หากผู้รับบริการมีข้อเสนอแนะการให้บริการศูนย์บริการประชาชนของ ส.ป.ก. เพิ่มเติมสามารถแสดงความคิดเห็นผ่านแบบแสดงความคิดเห็นแล้วหย่อนใส่ ตู้/กล่องแสดงความคิดเห็น

หมายเหตุ : กรณีมาติดต่องานบริการที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันนั้น ให้ผู้รับบริการประเมินความพึงพอใจการให้บริการภายในวันดังกล่าว ได้เลย

น้ำดื่มบริการประชาชน

ที่ดิน ส.ป.ก. ห้ามซื้อขาย
คนซื้อไม่ได้ คนขายเสียสิทธิ
ผิดกฎหมายทั้งคู่

กรุณาหยิบบัตรคิว

ย้ายสำนักงานเอกสารให้ครบก่อนเข้าพบเจ้าหน้าที่

โฉนดที่ดิน, บัตรประชาชน, สมุดทะเบียนบ้าน, เอกสารที่ดิน ส.ป.ก.

กรณีไม่พบบัตรคิว

กรณีบัตรคิวหมด

ขั้นตอนการชำระหนี้เงินกู้ ส.ป.ก.
(7-25 อัน)

1. ชำระหนี้เงินกู้

2. รับใบเสร็จรับเงิน

ส.ป.ก. ขอแจ้งให้ทราบว่าการชำระหนี้เงินกู้ ส.ป.ก. สามารถชำระได้ทั้งเงินสดและเช็ค

เอกสารที่ต้องนำติดตัวมาชำระหนี้เงินกู้

1. บัตรประชาชน

2. สมุดทะเบียนบ้าน

3. เอกสารที่ดิน ส.ป.ก.

4. บัตรคิว

5. เงินชำระหนี้

6. ใบเสร็จรับเงิน

7. ใบรับเรื่อง

8. ใบแจ้งหนี้

9. ใบแจ้งหนี้

10. ใบแจ้งหนี้

11. ใบแจ้งหนี้

12. ใบแจ้งหนี้

13. ใบแจ้งหนี้

14. ใบแจ้งหนี้

15. ใบแจ้งหนี้

16. ใบแจ้งหนี้

17. ใบแจ้งหนี้

18. ใบแจ้งหนี้

19. ใบแจ้งหนี้

20. ใบแจ้งหนี้

21. ใบแจ้งหนี้

22. ใบแจ้งหนี้

23. ใบแจ้งหนี้

24. ใบแจ้งหนี้

25. ใบแจ้งหนี้

26. ใบแจ้งหนี้

27. ใบแจ้งหนี้

28. ใบแจ้งหนี้